



पत्र संख्या (Let. No.):
चलानी नं (Reg. No.):

महालक्ष्मी नगरपालिका
Mahalaxmi Municipality
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
Office of the Municipal Executive

ललितपुर, बागमती प्रदेश, नेपाल
Lalitpur, Bagmati Province, Nepal
२०७३



मौजुदा सूचीमा दर्ता गराउने बारेको सुचना
(प्रकाशित मिति, २०८०/०४/०३)

आर्थिक वर्ष २०८०/८१ मा यस कार्यालयको लागि तपशिमा उल्लिखित सामानहरू आपूर्ति गर्ने, निर्माण कार्य गर्न, परामर्श सेवा दिन तथा अन्य सेवा प्रदान गर्न सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३ को दफा ६ (क) बमोजिम मौजुदा सूचीमा दर्ता हुन वा अध्यावधिक हुन चाहने कालोसूचिमा नपरेको व्यक्ति, आपूर्तिकर्ता, निर्माण व्यवसायी, परमर्शदाता वा सेवा प्रदायकहरूले देहायका कागजातहरू प्रतिलिपि र सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३ को दफा १० को उपदफा (२) बमोजिमको योग्यताको कागजातहरू समेत संलग्न गरी आफूले गर्ने कामको विवरण छुट्टाछुट्टै खुलाई यस कार्यालयमा सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ को नियम १८ को उपनियम (१)सँग सम्बन्धित अनुसूची २ क बमोजिमको ढाँचामा निवेदन दिनु हुन जानकारी गराइन्छ।

- संस्था वा फर्म दर्ताको प्रमाणपत्र
- स्थायी लेखा नम्बर वा मूल्य अभिवृद्धि कर दर्ताको प्रमाणपत्र
- आ.व २०७९/८० को कर चुक्ता प्रमाण पत्र
- प्रचलित कानून बमोजिम अयोग्य नभएको वा कालोसूचिमा नपरेको व्यहोरा खुलाइको स्वयं घोषणा पत्र
- व्यवसायिक इजाजतपत्र।

क) मालसामान आपूर्ति: १) स्टेअरी तथा फुटकर सामान २) कार्यालय मेशिन तथा उपकरण ३) विद्युतीय सामग्री ४) सवारी साधनको पाटपुर्जा तथा लुब्रेकेन्टस ५) फर्निचर फर्निचिङ्ग सामान ६) छपाई सम्बन्धी सामग्री ७) इलेक्ट्रोनिक्स उपकरण ८) स्वास्थ्य सुरक्षा सामग्री ९) फ्लेक्स ब्यानर तथा नेमप्लेट सामग्री १०) कम्प्युटर ल्यापटप ११) सर्भर खरिद १२) Fire wall निर्माण १३) सफ्टवेयर खरिद तथा निर्माण १४) पत्र पत्रिका तथा पुस्तकहरू १५) हार्डवेयर तथा फिटिङ्स १६) निर्माण सामग्री तथा रङ्ग रोगन १७) मिनरल वाटर जारको पानी तथा टयाङ्करको पानी १८) चिया खाजा	ख) निर्माण कार्य १. भौतिक निर्माण तथा मर्मत संभार घ) अन्य सेवा: १) कार्यालय सरसफाई २) कार्यालय सुरक्षा सेवा ३) इन्टरनेट सेवा ४) बगैचा व्यवस्थापन तथा संभार ५) नेटवर्किङ्ग सेवा ६) प्लम्बिङ्ग तथा वायरिङ्ग सेवा ७) सवारी साधन मर्मत सेवा ८) फर्निचर मर्मत सेवा ९) इलेक्ट्रोनिक्स मर्मत सेवा १०) वार्षिक रुपमा मर्मत संभार करार सेवा ११) विज्ञापन तथा सूचना प्रकाशन
ग) परामर्श सेवा : १) विद्युतीय खरिद प्रणालीको लागि हेल्पडेस्क सेवा २) खरिद सम्बन्धी कार्याविधि, टेक्निकल नोट, नमूना कागजात तयारी, परीमार्जन तथा नेपाली अनुवाद सम्बन्धी सेवा ३) अन्य परामर्श सेवा ४) सूचना प्रविधि परामर्शदाता	

शर्तहरू

- १) एक भन्दा बढि काममा सूचि दर्ता गराउन चाहनेले प्रत्येक कामको लागि छुट्टा छुट्टै निवेदन दर्ता गराउनु पर्नेछ।
- २) कम्पनी फर्म वा संस्थालाई सूचिकृत गर्ने वा नगर्ने अधिकार यस आयोगमा निहित रहने छ।
- ३) खरिद कार्यमा भाग लिन अयोग्य नभएको भनि लिखित स्वघोषणा पेश गर्नु पर्नेछ।

रुद्रलाल मुसाल
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

फोन: ०१-५२०३५९२, ०१-५२०१६३३, ०१-५२०१७३३

Email: info@mahalaxmimun.gov.np, mahalaxmimun@gmail.com, Web: http://mahalaxmimun.gov.np